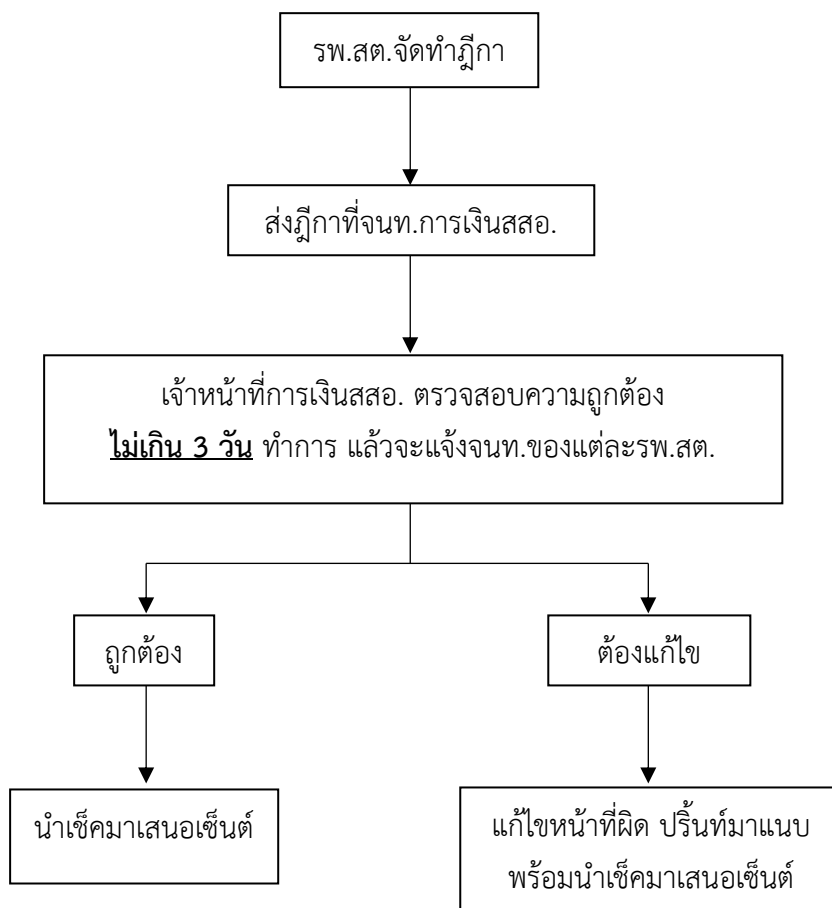


แนวทางปฏิบัติการส่งเอกสารการเบิก-จ่าย(ฎีกา) และการเสนอเช็คลงนาม
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสมบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

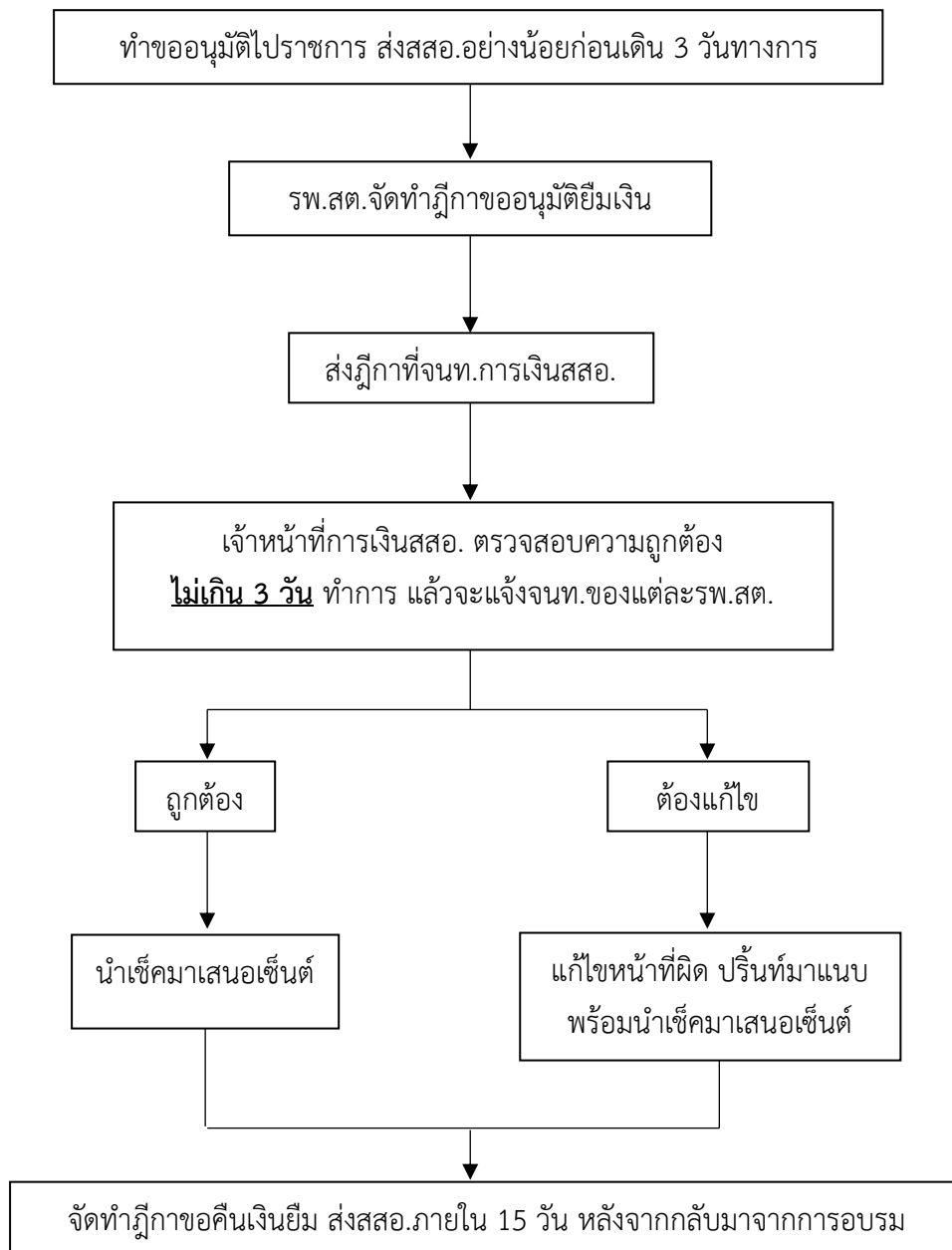
1. เอกสารด้านการเงิน (เงินเดือน/ค่าสาธารณูปโภค)



*หมายเหตุ : ยกเว้นกรณีเร่งด่วน ให้ประสานสสอ.เป็นรายกรณี

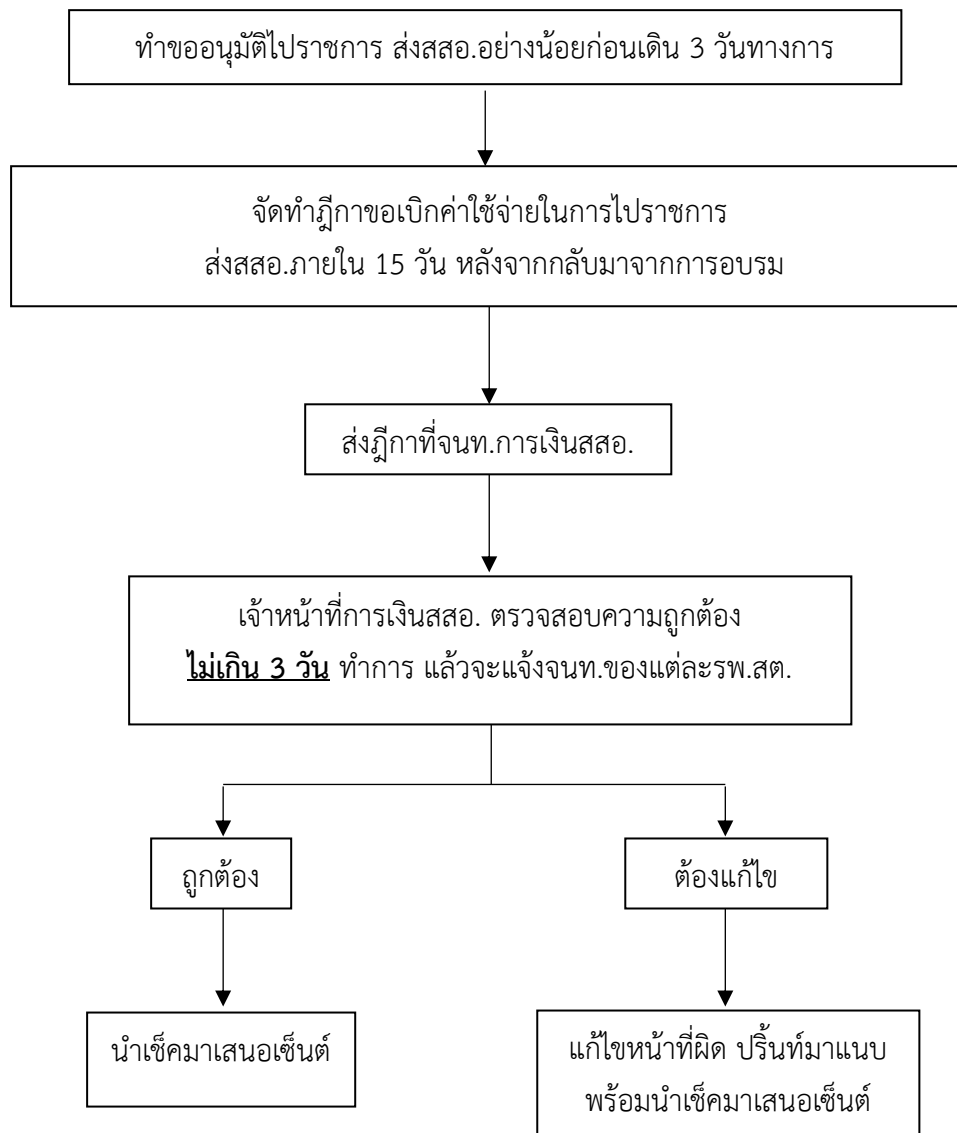
2. การเบิก-จ่าย กรณีเดินทางไปราชการ

2.1 กรณียืมเงิน



*หมายเหตุ : ยกเว้นกรณีเร่งด่วน ให้ประสานสสอ.เป็นรายการกรณี

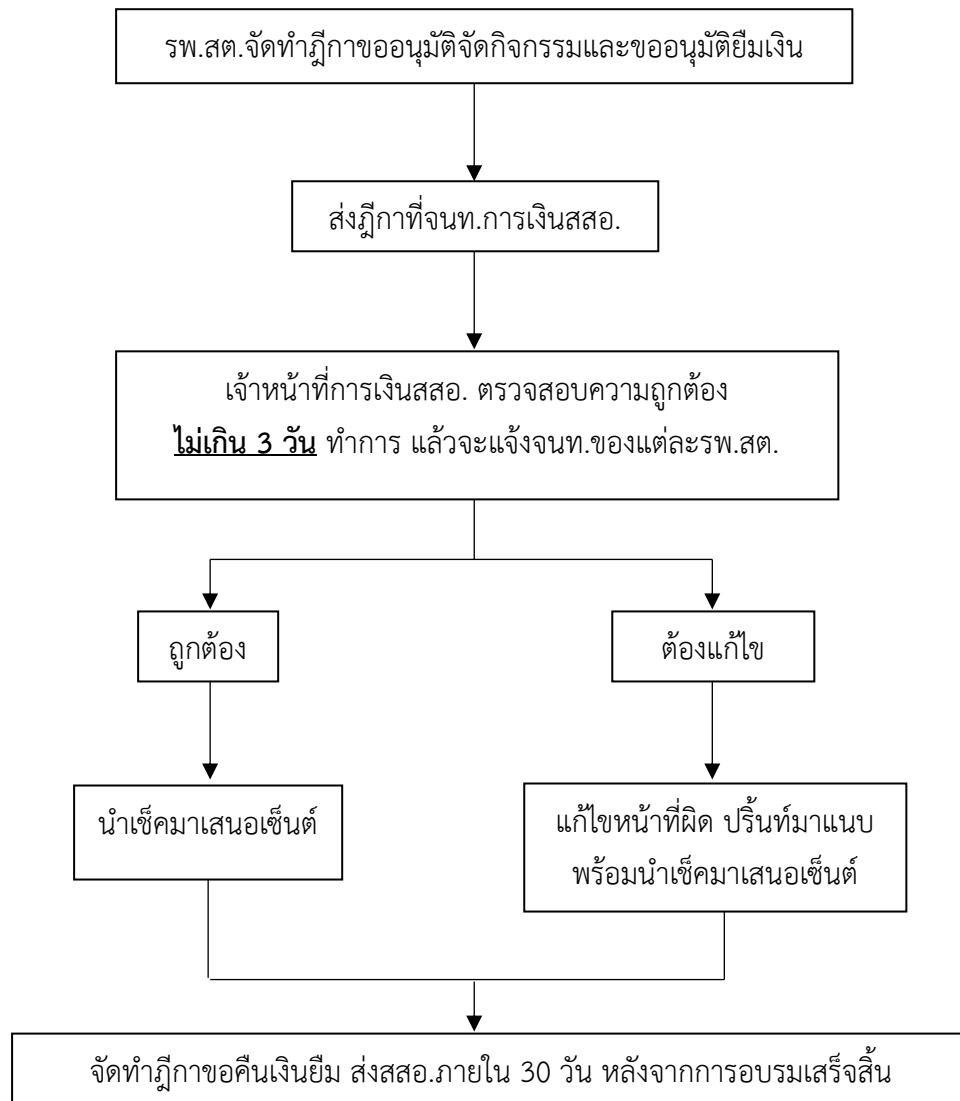
2.2 กรณีสำรองเงิน



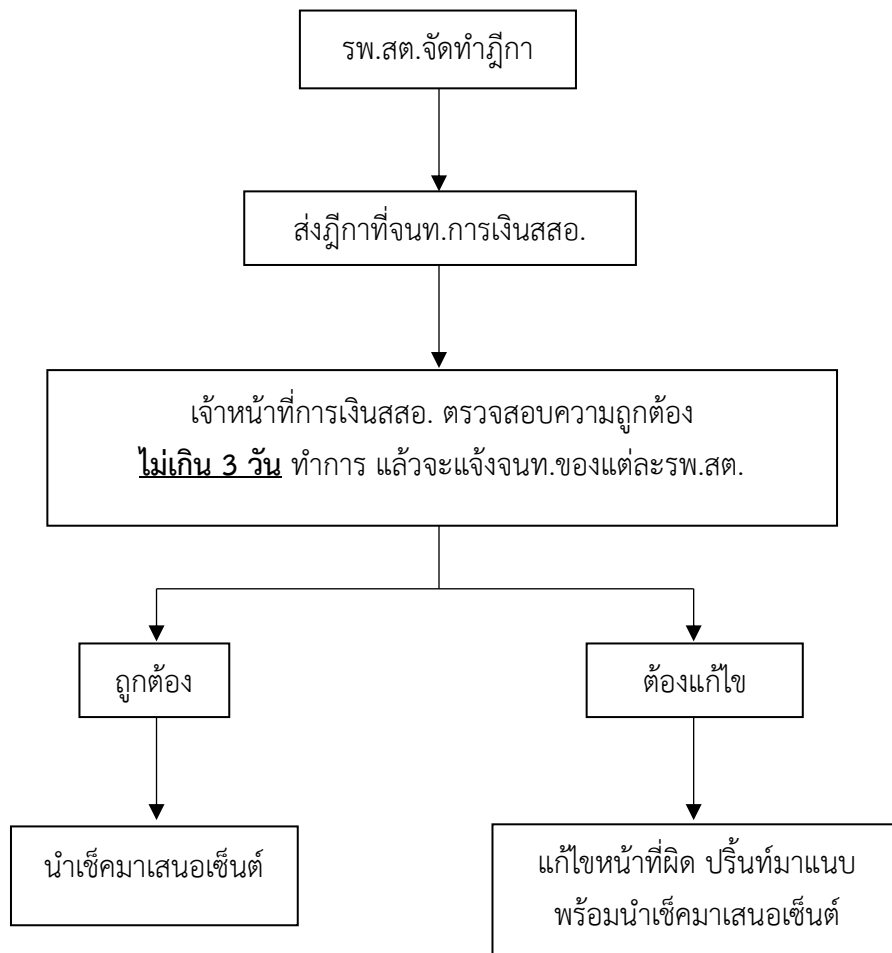
*หมายเหตุ : ยกเว้นกรณีเร่งด่วน ให้ประสานสสอ.เป็นรายการกรณี

3. เอกสารประกอบการเบิก-จ่าย การจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ

3.1 กรณียืมเงิน



3.2 กรณีฎีกาพัสดุ



4. เอกสารประกอบการเบิก-จ่าย พัสดุ ตามแผนเงินบำรุง

